**การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ**

**๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการซื้อ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ชื่อพัสดุและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ | จำนวน | หน่วยนับ |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**๒. เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณา**

 เกณฑ์ราคา

**๓. ระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ**

 ผู้ขายต้องส่งมอบ ภายใน ........ วัน/วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

**๔. วงเงินที่ประมาณที่จะซื้อ**

 เป็นเงิน ..................................... บาท (...................................)

**๕. รายละเอียดอื่น**

 ๕.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอพัสดุที่ผลิตภายในประเทศเป็นลำดับแรก หากไม่มีหน่วยงานจะพิจารณาพัสดุที่ผลิตหรือ นำเข้าจากต่างประเทศ

 ๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอยี่ห้อ และประเทศผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ครบถ้วนทุกรายการ

 ลงชื่อ.......................................................ผู้กำหนดรายละเอียดพัสดุ

 (......................................................)

 ตำแหน่ง....................................................

ขอรับรองว่า คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้เป็นไปตาม **มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560** ซึ่งกำหนดไว้ว่า *การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทาการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้น*