



แบบประเมินเพื่อปรับระดับชั้น / เปลี่ยนตำแหน่ง ของลูกจ้างประจำ  
สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน (สำหรับผู้รับการประเมินกรอก)

๑. ชื่อ-นามสกุล ของผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....  
ตำแหน่ง..... ระดับ..... กลุ่มงาน.....  
อัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท

๒. ขอ  ปรับระดับชั้น /  เปลี่ยนตำแหน่ง จากตำแหน่ง.....ระดับ.....  
กลุ่มงาน..... เป็นตำแหน่ง..... ระดับ.....  
กลุ่มงาน.....

๓. การทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน

๓.๑. ตำแหน่งพนักงานพิมพ์

๑. พิมพ์ดีดภาษาไทย นาทีละ.....คำ ๒. ภาษาต่างประเทศ นาทีละ.....คำ

๓.๒. ตำแหน่งอื่น ๆ (กรณีมีการทดสอบ)  ผ่าน  ไม่ผ่าน

**ตอนที่ ๒ การประเมินผลงานและคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (สำหรับกรรมการ)**

รายการประเมิน	องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้รับ
<p><b>๑. ผลงาน</b> (๓๐ คะแนน)</p>	<p><b>๑.๑. ปริมาณผลงาน</b> พิจารณาจากปริมาณผลงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของงาน</p> <p><b>๑.๒. คุณภาพของงาน</b> พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์ และความประณีต หรือคุณภาพอื่น ๆ</p> <p><b>๑.๓. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้</b> พิจารณาจากผลผลิต หรือผลลัพธ์ ความสมบูรณ์ และความประณีต หรือคุณภาพอื่น ๆ</p> <p><b>๑.๔. ผลการทดสอบความรู้ ความสามารถ ความถนัดเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ถ้ามี)</b></p>		
<p><b>๒. คุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</b> (๓๐ คะแนน)</p>	<p><b>๒.๑. ความสามารถ และความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน</b> พิจารณาจากความรอบรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ งานที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ งานที่เกี่ยวข้อง และเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งความขยันหมั่นเพียรตั้งใจทำงานให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรค</p> <p><b>๒.๒. การรักษาวินัย และการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นลูกจ้างประจำ</b> พิจารณาจากการปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจรรยาบรรณ และค่านิยมของหน่วยงาน</p>		

รายการประเมิน	องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้รับ
	<p><b>๒.๓ ความรับผิดชอบ</b></p> <p>พิจารณาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จ ลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน</p> <p><b>๒.๔ ความร่วมมือ</b></p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม อันเป็นผลทำให้งานลุล่วงไปด้วยดี</p> <p><b>๒.๕ ความคิดริเริ่ม</b></p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มปรับปรุงงานให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นกว่าเดิม รวมทั้งมีความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ มาใช้ประโยชน์ต่อส่วนงาน</p>		
	<b>รวม</b>		

ตอนที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

- ผ่านเกณฑ์การประเมิน สมควร  ปรับระดับชั้น /  เปลี่ยนตำแหน่ง ได้
- ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

๔

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### เกณฑ์การประเมิน

#### ๑. การปรับระดับชั้น

- ๑.๑. ระดับ ๑-๒ ได้รับคะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
- ๑.๒. ระดับ ๒-๓ ได้รับคะแนนร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป
- ๑.๓. ระดับ ๓-๔ ได้รับคะแนนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

#### ๒. การเปลี่ยนตำแหน่ง ได้รับคะแนนร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป