

แบบสมัครขอรับทุนการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ
สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ.....

ติดรูปถ่าย
๔ x ๓ ซม.

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ชื่อและสกุล (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี.....เดือน.....วัน.....
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบัน.....
สาขาวิชา.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....มือถือ..... E-mail.....

๒. สังกัดของผู้สมัครรับทุน

สาขาวิชา/หน่วยงาน.....ภาควิชา/สำนักงานคณะ.....
เริ่มเข้ารับราชการ/ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....
เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ทำงานมาแล้ว.....ปี.....เดือน.....

๓. สมัครขอรับทุนประเภท

ทุนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อ
ศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า
สาขาวิชา (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ณ มหาวิทยาลัย.....
ตามหลักสูตรมีกำหนด.....ปี และกำหนดจะเข้าศึกษาในปีการศึกษา.....
ภาคการศึกษา.....

๔. เหตุผลที่สมัครไปศึกษาในสาขาวิชา ณ มหาวิทยาลัย/สถาบัน นี้

.....
.....
.....
.....
.....

๕. แผนการศึกษา

.....
.....
.....
.....
.....

๖. แผนการทำงานหลังจากสำเร็จการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

๗. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ มาด้วย คือ (กรุณาเรียงเอกสารตามลำดับและจัดทำ ๑ ชุด)

- ๗.๑ ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๔ x ๓
- ๗.๒ ใบแสดงผลการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๗.๓ หลักฐานการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา (ถ้ามี)
- ๗.๔ รายละเอียดของหลักสูตร/สาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา
- ๗.๕ รายละเอียดเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา/ค่าเล่าเรียนตามหลักสูตรที่ไปศึกษาต่อ
- ๗.๖ ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกโดยโรงพยาบาลในสังกัดรัฐ)
- ๗.๗ แบบเสนอโครงการในการขอรับทุนการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์

๘. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓)

- (.....) ๑. ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
- (.....) ๒. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน ตามประกาศคณะมนุษยศาสตร์ เรื่อง ทุนการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัครขอรับทุน
 (.....)
/...../.....

๙. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าศูนย์/หัวหน้างาน)

- ๙.๑ การยืนยันการสมัครรับทุนและเหตุผลในการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสมัครรับทุนนี้

.....

.....

.....

.....

.....

๙.๒ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วมีแผนการมอบหมายงานแก่ผู้รับทุนหรือพัฒนาหน่วยงานในทิศทางใด

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำภาควิชา...../คณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะ
มนุษยศาสตร์ ได้พิจารณาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วในคราวประชุมภาควิชา...../สำนักงาน
คณะมนุษยศาสตร์ ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

๑๐. ความเห็นของเลขานุการคณะ

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รายการตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครขอรับทุนการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์
สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓)

ลำดับ	รายการเอกสาร	มี	ไม่มี
๑	ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว		
๒	ใบแสดงผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี		
๓	หลักฐานการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา (ถ้ามี)		
๔	รายละเอียดหลักสูตร หรือสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา โดยระบุรายละเอียดวิชา/หน่วยกิต และระยะเวลาหลักสูตร		
๕	รายละเอียดเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา/ค่าเล่าเรียนตามหลักสูตรที่ไปศึกษาต่อ		
๖	ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกโดยโรงพยาบาลในสังกัดรัฐ)		
๗	แบบเสนอโครงการในการขอรับทุนการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์		

สรุป

- เอกสารหลักฐาน ครบ
 เอกสารหลักฐาน ไม่ครบ

- หมายเหตุ**
๑. กรุณาเรียงเอกสารตามลำดับ
 ๒. หากเอกสารหลักฐานไม่ครบ คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาฯ จะไม่รับพิจารณา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนตามรายการเอกสาร หากเอกสารหลักฐานไม่ครบ ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบเรื่องการสมัครขอรับทุนของข้าพเจ้า โดยส่งคืนให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด

ลงชื่อ.....ผู้สมัครขอรับทุน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานต่างๆ ถูกต้องและครบถ้วน
ตามรายการเอกสาร

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบเสนอโครงการ
เพื่อประกอบการสมัครรับทุนการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ
สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ

ให้จัดทำโครงการหัวข้อรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ ชื่อโครงการ

(ระบุชื่อโครงการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ข้อ ๒ รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการ

๒.๑ ความสำคัญและที่มาของโครงการ

ระบุแนวความคิดพื้นฐานหรือปัญหาและอุปสรรคทางวิชาการที่มีความสำคัญหรือมีความจำเป็นที่ต้องทำโครงการเรื่องนี้

๒.๒ สมมุติฐานและหรือคำถาม

๒.๓ วัตถุประสงค์ (ระบุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายโครงการให้ชัดเจน เรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อ ๆ)

๒.๔ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย (ระบุความคาดหวังของประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการ)

๒.๕ หน่วยงานที่นำผลโครงการไปใช้ประโยชน์ (ระบุชื่อหน่วยงานที่จะเป็นผู้ใช้ประโยชน์ต่อไป)

๒.๖ ขอบเขตของโครงการ (ระบุขอบเขตโครงการว่าครอบคลุมถึงอะไรบ้าง และจะทำอะไร)

๒.๗ ระยะเวลาทำโครงการ (ระบุระยะเวลาที่ใช้ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ)

๒.๘ แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ (ระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงานวิจัยแต่ละขั้นตอน โดยละเอียดรวมทั้งแผนภูมิแสดงระยะเวลาในการดำเนินงานภายในรอบปีงบประมาณที่จัดทำ)

๒.๙ สถานที่ทำการโครงการ วิจัย ทดลอง หรือเก็บข้อมูล (ระบุสถานที่ที่จะใช้ทำการวิจัยให้ชัดเจนโดยระบุสถานที่ทำการทดลองหรือเก็บข้อมูล)