



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ แบบมีสัญญาจ้าง ๕ ปี ประเภท (EP) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ EP๑๗๐๐๕๘ อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา เพื่อสังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้-

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางศิลปศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรืออักษรศาสตร์
๓. ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ปฏิบัติงานในส่วนงานวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๔. ต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๕. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และสามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Office พื้นฐาน เช่น Word, Excel, Power point ได้เป็นอย่างดี
๖. มีทักษะในการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๘. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๙. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทางทหารมาแล้ว

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ www.human.cmu.ac.th เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัครเวลา ๑๖.๓๐ น.) หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๓๒๑๐, ๐-๕๓๙๔-๓๒๒๗

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการสมัครดังนี้-

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ | |
| พร้อมสำเนาใบรายงานผลการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. | จำนวน ๑ รูป |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาเอกสารรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (กรณีไม่มีหนังสือรับรองดังกล่าวจะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก) | |

/ง. หลักเกณฑ์...

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการ ดังต่อไปนี้.-

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกฯ พร้อมสถานที่สอบได้ที่ www.human.cmu.ac.th ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕
๒. การสอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
 - ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล (๑๐๐ คะแนน)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ (ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องได้รับคะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)
๔. ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านสภาพจิต ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. หากไม่สามารถเข้ารับการทดสอบฯ จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าสอบสัมภาษณ์
๕. สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
๖. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้ที่ www.human.cmu.ac.th ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕
๗. เกณฑ์การตัดสิน
 - ๗.๑ คะแนนสอบข้อเขียนไม่นำมารวมกับคะแนนสอบสัมภาษณ์
 - ๗.๒ ผู้ที่ได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์สูงสุด (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรกและตามลำดับต่อไป และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวี จันทร์ส่อง)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์