



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

ตามที่ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ S๔๑๗๐๐๗๒ สังกัดงานยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ในตำแหน่งและอัตราว่างดังกล่าวออกไปอีก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่า ด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สารสนเทศศึกษา คอมพิวเตอร์ สถิติ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์
๓. อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ประกาศรับสมัคร)
๔. มีทักษะในการสื่อสาร แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๕. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๖. หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๗. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ www.human.cmu.ac.th เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ (ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ จะปิดรับสมัครเวลา ๑๖.๓๐ น.) หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๓๒๑๐, ๐-๕๓๙๔-๓๒๒๗

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการสมัครดังนี้.-

๑. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ
พร้อมสำเนาใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. จำนวน ๑ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. แฟ้มสะสมผลงาน (ถ้ามี)

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการ ดังต่อไปนี้-

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกฯ พร้อมสถานที่สอบที่ www.human.cmu.ac.th ในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒. สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ ในวันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
 - ๒.๑ การสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
 - ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อเสนอโครงการ การวิเคราะห์โครงการ และความรู้ด้านการติดตามและประเมินผล (๕๐ คะแนน)
 - ๒.๒ สอบปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
 - ความรู้ทางด้านการใช้โปรแกรม Microsoft Excel (๓๐ คะแนน)
 - ความรู้ทางด้านการนำเสนอผลงาน (Presentation) ผ่านการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ เช่น Power BI Microsoft Power Point และ Canva ฯลฯ (๓๐ คะแนน)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องได้รับคะแนนสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติฯ อย่างละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๔. ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านสภาพจิต ในวันที่ วันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. หากไม่สามารถเข้ารับการทดสอบฯ จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าสอบสัมภาษณ์
๕. สอบสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
๖. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ที่ www.human.cmu.ac.th ในวันจันทร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๗. **เกณฑ์การตัดสิน**
 - ๗.๑ คะแนนสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติไม่นำมารวมกับคะแนนสอบสัมภาษณ์
 - ๗.๒ ผู้ที่ได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์สูงสุด (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรกและตามลำดับต่อไปและให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวี จันทรวงศ์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์